

**BASES PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA D'OcupACIÓ PER A LA SELECCIÓ TEMPORAL DE PERSONAL PER TREBALLAR ALS CENTRES D'ATENCIÓ PRIMERENCA DEL CONSORCI COMARCAL DE L'HORTA NORD.**

**1.- NORMES GENERALS**

1.1. Les presents bases tenen com a objecte convocar la constitució de les borses d'ocupació temporals específiques per a la contractació del personal laboral temporal en els llocs relacionats a continuació, que tinguin per objecte la substitució del personal per incapacitat temporal, llicència per maternitat, llicència per matrimoni, llicència sense retribució, plans de vacances, permís sindical, acumulació de tasques, excedències i vacants generades en la plantilla fins a la seva provisió en propietat en llocs d'atenció directa dels Centres d'Atenció Primerenca gestionats pel Consorci Comarcal de Serveis Socials de l'Horta Nord.

1.2. Els llocs de treball als quals afecta la constitució de les presents borses d'ocupació afecten les següents figures professionals:

- Psicòlegs
- Pedagog
- Tècnic s d'atenció primerenca
- Fisioterapeutes
- Logopedas.

1.3. Per acord de la Comissió Executiva del Consorci de data 17 de novembre de 2.015 s'acorda l'obertura del procediment per a la constitució de les borses de treball relatives a les següents places:

Fisioterapeutes  
Logopedes

1. 4 Les retribucions seran marcades en el Conveni laboral vigent en el moment de cobrir les places.

1. 5 A les presents bases els serà d'aplicació el que estipula l'Ordre de 21 de setembre de 2001, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es regulen les condicions i requisits de funcionament dels centres d'estimulació precoç.

**2.- REQUISITS DELS ASPIRANTS**

**CONSORCIO COMARCAL  
DE  
SERVICIOS SOCIALES  
DE L'HORTA NORD**

**C/Cervantes 24  
Tels.96 186 40 63/ 96 186 40 64  
Fax 96 186 06 17  
E-mail:c.ocupacional.alboraya@hotmail.com  
46120.- ALBORAYA  
(Valencia)**

Per a ser admès/a a la realització del procediment de selecció, els/les aspirants hauran de reunir els següents requisits:

- a) Ser espanyol o nacional d'un dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats als quals els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes previstos en la llei estatal que reguli aquesta matèria.
- b) Tenir complerts 18 anys i no excedir d'aquella edat en què faltin menys de 10 anys per a la jubilació forçosa per edat determinada per la legislació bàsica en matèria de funció pública.
- c) Estar en possessió de la titulació acadèmica exigible per al lloc de treball a ocupar, d'acord amb el següent detall:
  - Psicòlegs: llicenciatura o grau en Psicologia o Psicopedagogia
  - Pedagogs: llicenciatura o grau en Pedagogia o Psicopedagogia
  - Tècnics d'Atenció Primerenca: Titulació de grau en l'àrea terapèutica. (Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia, Mestre en Educació Especial, Mestre en Educació Infantil o Mestre en Audició i Llenguatge)
  - **Fisioterapeutes: Diplomatura o grau en Fisioteràpia**
  - **Logopedes: Diplomatura o grau en logopèdia.**

L'Ordre de 21 de Setembre i de 2001 de la Conselleria de Benestar Social per la qual es regulen les condicions i requisits de funcionament dels Centres d'Atenció Primerenca, com a recurs especialitzat en el tractament assistencial i/o preventiu del nen o nena amb problemes en el desenvolupament o risc de patir-los, preveu que aquests centres disposaran de professionals amb especialització en el desenvolupament infantil i atenció precoç.

Per la qual cosa en el sistema de selecció de mèrits es tindrà en compte a més de la titulació corresponent aspectes de formació i experiència en desenvolupament infantil i atenció primerenca, comptant **necessàriament** amb algun dels aspectes formatius pels quals es pot adquirir aquesta experiència:

- Acompliment laboral en Centres d'Atenció Primerenca com a mínim d'un mes
- Realització de pràctiques en Centres d'Atenció Primerenca com a mínim d'un mes
- O bé mitjançant la titulació específica corresponent (màster o curs de postgrau especialitzat)

**CONSORCIO COMARCAL  
DE  
SERVICIOS SOCIALES  
DE L'HORTA NORD**

**C/Cervantes 24  
Tels.96 186 40 63/ 96 186 40 64  
Fax 96 186 06 17  
E-mail:c.ocupacional.alboraya@hotmail.com  
46120.- ALBORAYA  
(Valencia)**

d) No patir malaltia, ni estar afectat per limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'acompliment de les corresponents funcions.

e) No haver estat separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei, de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques.

Tots els requisits a què es refereix les presents bases s'han de complir en el moment de finalitzar el termini de presentació d'instàncies i mantenir-los fins al moment de conclusió de la formalització del corresponent contracte laboral.

### **3.- BAREM DE MÈRITS**

S'articulen dues fases per a la realització de l'ordre de prelación dels aspirants:

FASE PRIMERA: Examen del currículum professional de l'aspirant en el qual es valoraran els mèrits que s'assenyalen a continuació:

#### **A. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL:**

A. 1.) Per cada mes complet, o fracció superior a quinze dies, de serveis prestats en centres d'Atenció Primària dependents o subvencionats per administracions públiques, en places iguals o similars a la qual s'opta. Puntuació 0'50 punts per mes o fracció superior a 15 dies.

A. 2) Per cada mes complet, o fracció superior a 15 dies, de serveis prestats en Centres d'Atenció Primària de naturalesa privada en lloc igual o similar al que s'opta. Puntuació 0. 2 5 punts per mes o fracció superior a 15 dies.

A. 3) Per cada mes complet o fracció superior a 15 dies, d'experiència laboral en treballs d'àrees relacionades amb l'atenció especialitzada en la primera infància (0-6 anys) amb necessitats educatives especials o de serveis prestats en un altre tipus de centres públics (Hospitals, Col·legis, etc ...), exercint funcions relatives a al lloc corresponent i a la titulació exigida. Puntuació 0. 1 0 punts per mes o fracció superior a 15 dies.

A. 4) Per cada mes complet o fracció superior a 15 dies, d'experiència laboral en treballs d'àrees relacionades amb l'atenció especialitzada en la primera infància (0-6 anys) amb necessitats educatives especials o de serveis prestats en un altre tipus de

**CONSORCIO COMARCAL  
DE  
SERVICIOS SOCIALES  
DE L'HORTA NORD**

**C/Cervantes 24  
Tels.96 186 40 63/ 96 186 40 64  
Fax 96 186 06 17  
E-mail:c.ocupacional.alboraya@hotmail.com  
46120.- ALBORAYA  
(Valencia)**

centres privats (Hospitals, Gabinetes, Col·legis, etc ...), exercint funcions relatives al lloc corresponent i a la titulació exigida. Puntuació 0.05 punts per mes o fracció superior a 15 dies.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació dels contractes de treball acompanyats de certificat de la vida laboral. En el cas d'Administracions Públiques pot substituir per un certificat dels serveis prestats. Tant en els contractes com en els certificats ha de quedar meridianament clar que les funcions s'han desenvolupat en Centres d'Atenció Primerenca o en àrees relacionades amb l'atenció especialitzada en la primera infància, entenent com a tal el període comprès entre els 0-6 anys. En el supòsit que el contracte o certificat no detall aquestes funcions, s'ha d'aportar certificat complementari del responsable del centre on s'hagin realitzat les funcions en què es detallen les mateixes. En cas contrari no es valorarà aquest apartat.

Per al supòsit que els serveis prestats es refereixin a contractes de treball a temps parcial que no arribin al menys al 80% de la jornada de 35 hores setmanals, la puntuació d'aquest apartat es realitzarà de manera proporcional a la dedicació real.

**La màxima puntuació a obtenir en l'apartat A és de 8 punts.**

**B) FORMACIÓ**

B 1) Per estar en possessió d'altres titulacions especialitzades en el desenvolupament infantil i atenció precoç i diferent a l'exigida: 1 punt

B .2) Coneixement del Valencià, acreditat mitjançant el corresponent certificat o titulació de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, valorant només el certificat de major nivell, d'acord amb l'escala:

Certificat de coneixement oral: 0,25 punts  
Certificat de coneixement elemental: 0.5 punts  
Certificat de coneixement mitjà: 0,75 punts  
Certificat de coneixement superior: 1 punt

**B.3) Pràctiques:**

- Per la realització de pràctiques acreditades en Centres d'Atenció Primerenca dependents o subvencionats per administracions públiques.

De 15 a 39 hores de durada: 0,25 punts

Albalat dels Sorells - Alboraya - Albuixec - Alfara del Patriarca - Almàssera - Burjassot - Emperador - Foios - Godella - Massalfassar - Massamagrell - Meliana - Moncada - Museros - La Pobla de Farnals - Paterna - Puçol - El Puig - Rafelbunyol - Tavernes Blanques - Mancomunitat del Carraixet (Bonrepòs i Mirambell - Vinalesa)

**CONSORCIO COMARCAL  
DE  
SERVICIOS SOCIALES  
DE L'HORTA NORD**

**C/Cervantes 24  
Tels.96 186 40 63/ 96 186 40 64  
Fax 96 186 06 17  
E-mail:c.ocupacional.alboraya@hotmail.com  
46120.- ALBORAYA  
(Valencia)**

De 40 a 69 hores de durada: 0.50 punts  
De 70 a 99 hores de durada: 0. 75 punts  
Més de 100 hores: 1 punt

B. 4) Per formació impartida o rebuda en cursos i seminaris, congressos i jornades sempre que estiguin directament relacionats amb les tasques a desenvolupar i que hagin estat realitzats per administracions, corporacions o institucions de caràcter públic, fins i tot els organitzats per col·legis professionals, organitzacions sindicals i entitats privades homologades a aquest efecte per les administracions públiques o entitats privades especialitzades en temes d'Atenció Primerenca: acreditat mitjançant el títol oficialment expedit, o, si s'escau, certificació expedida per l'organisme competent, en ambdós casos amb especificació d'hores:

De 15 a 39 hores de durada: 0,10 punts  
De 40 a 69 hores de durada: 0.20 punts  
De 70 a 99 hores de durada: 0,25 punts  
De 100 a 199 hores de durada: 0.50 punts  
De 200 hores d'ara endavant: 1,00 punt  
Per haver realitzat el master específic en atenció primerenca: 1,50 punts

Els cursos de menys de 15 hores de durada o sense especificació d'hores, es puntuaran a raó de 0.02 punts per curs.

**En aquest apartat B la màxima puntuació a obtenir serà de 7 punts**

FASE SEGONA: El tribunal realitzarà una entrevista a tots/es aspirants que hagin superat en la Fase Primera almenys el 50% de la puntuació màxima a obtenir i que versarà sobre les funcions de la plaça / lloc de treball a cobrir i que tindrà una durada màxima d'una hora.

En el supòsit que cap aspirant hagi obtingut almenys el 50% de la puntuació màxima a obtenir en la primera fase, es cridaran a l'entrevista als 5 aspirants que hagin obtingut major puntuació en aquesta fase.

L'entrevista es realitzarà quan sigui necessari cobrir eventualment algun lloc de treball dels definits en la base 1.

**La puntuació màxima a aconseguir en la Fase segona serà de 5 punts.**

En aquesta entrevista es valoraran entre d'altres, la idoneïtat de l'aspirant per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball, així com qualsevol altre mèrit

**CONSORCIO COMARCAL  
DE  
SERVICIOS SOCIALES  
DE L'HORTA NORD**

**C/Cervantes 24  
Tels.96 186 40 63/ 96 186 40 64  
Fax 96 186 06 17  
E-mail:c.ocupacional.alboraya@hotmail.com  
46120.- ALBORAYA  
(Valencia)**

al·legat no contemplat en els apartats anteriors entre els quals caldria destacar publicacions relacionades amb el lloc de treball, per la participació en programes de voluntariats així com per aquells criteris socials que es volguessin incloure.

La puntuació màxima del procés vindrà determinat per la suma dels punts obtinguts en la fase primera i la Fase segona. Si es donés un empat entre dos sol·licitants, l'ordre s'establirà atenent a la millor puntuació obtinguda en la Fase Segona. De prosseguir l'empat, aquest es resoldrà per la millor puntuació obtinguda en l'apartat A de la fase primera i de persistir encara l'empat es resoldrà per la millor puntuació obtinguda en l'apartat B de la fase primera, i en última instància, per sorteig.

#### **4.- SOL·LICITUDS**

4.1 Les instàncies sol·licitant prendre part en la present convocatòria es facilitaran i presentaran en el Registre d'Entrada d'aquest Consorci situat en l'actualitat en la C / Mestre Rodrigo núm. 58-baix de Massamagrell, així com en els centres d'estimulació Primerenca dependents d'aquest Consorci situats a Alboraya (C / Rei en Jaume 10) o a Massamagrell (C / Miguel Serve t núm.23-baix) i pot utilitzar-se la instància model que es facilitar a aquest servei, o en la forma que determina l'article 38 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, durant el termini que finalitzarà el dia 4 de desembre de 2.015

La convocatòria es comunicarà a tots els Ajuntaments integrats en el Consorci mitjançant la remissió de correus electrònics, als efectes de que els mateixos els donin la difusió que considerin oportuna.

4.2 A la instància s'acompanyarà:

**a)** Els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la base segona de la present convocatòria:

- Certificat de naixement expedit pel Registre Civil corresponent, o fotocòpia del document nacional d'identitat degudament compulsada.
- Original o fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible.
- Declaració de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública o ocupació pública, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per al·exercici de les funcions públiques.
- El certificat mèdic oficial només ser á obligatori presentar-lo per aquell aspirant que resulti seleccionat.

**CONSORCIO COMARCAL  
DE  
SERVICIOS SOCIALES  
DE L'HORTA NORD**

**C/Cervantes 24  
Tels.96 186 40 63/ 96 186 40 64  
Fax 96 186 06 17  
E-mail:c.ocupacional.alboraya@hotmail.com  
46120.- ALBORAYA  
(Valencia)**

b) A la instància s'acompanyaran fotocòpies confrontades dels documents acreditatius dels mèrits al·legats per tenir en compte en la fase de concurs, que hauran de ser presentats en sobre tancat, que pot estar precintat o no i sempre amb la signatura o rúbrica de la persona interessada al dors, de manera que permeti verificar que el sobre no ha pogut ser obert sense alterar la signatura o rúbrica. En cap cas seran admesos pel tribunal mèrits que siguin presentats fora del termini establert per a la presentació de sol·licituds, ni aquells documents que no siguin originals o fotocòpies autenticades.

4. 3.- Tots els documents acreditatius de mèrits que hagin d'acompanyar a la sol·licitud de participació hauran de presentar-se en el termini abans assenyalat. En conseqüència, els documents acreditatius dels mèrits no aportats en termini no seran valorats en cap cas pel Tribunal.

#### **5. - SUBSANACION DE DEFICIÈNCIES**

Si de l'examen de la documentació relativa als documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la base segona de la present convocatòria es desprèn l'existència de deficiències esmenables, s'atorgarà un termini de 10 dies als aspirants per a la seva esmena. La llista d'aspirants que hagin d'esmenar deficiències es farà pública en els taulers d'anuncis del Consorci i dels centres d'estimulació precoç, en un termini de deu dies després de finalitzar el termini de presentació d'instàncies, sense perjudici de la seva comunicació telefònica, fax o correu electrònic.

#### **6.- TRIBUNAL**

El Tribunal estarà compost per:

President: Un dels directors és d'algun dels dos Centres d'Atenció Primerenca dels quals és titular el Consorci Comarcal de l'Horta Nord

Secretari: El secretari del Consorci Comarcal de l'Horta Nord, amb veu però sense vot

Vocals:

a) El director d'algun dels dos Centres d'Atenció Primerenca dels quals és titular el Consorci Comarcal de l'Horta Nord que no actui com a President.

b) Dues tècnics dels Centres d'atenció primerenca dels quals és titular el Consorci Comarcal de l'Horta Nord, amb l'especialitat corresponent al lloc de treball de cadascuna de les borses de treball que es convoca.

**CONSORCIO COMARCAL  
DE  
SERVICIOS SOCIALES  
DE L'HORTA NORD**

**C/Cervantes 24  
Tels.96 186 40 63/ 96 186 40 64  
Fax 96 186 06 17  
E-mail:c.ocupacional.alboraya@hotmail.com  
46120.- ALBORAYA  
(Valencia)**

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, de manera que es trobin representats tots els estaments.

Els acords del Tribunal seran impugnables en els supòsits i en la forma establerta en l'art. 122 de la llei 30/1992 de 26 de novembre.

### **7. ACTUACIÓ DEL TRIBUNAL**

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el tribunal es reunirà per procedir a la valoració dels mèrits al·legats, corresponent a la Fase Primera de la selecció, acord amb la puntuació expressada en la Base 3. Una volta realitzada aquesta valoració es realitzarà la Fase segona, relativa a l'entrevista a tots / es aspirant que hagin superat en la Fase Primera almenys el 50% de la puntuació màxima a obtenir.

Es formarà una relació dels sol·licitants ordenada segons la puntuació obtinguda, d'acord amb la qual, respectant rigorosament l'ordre de puntuació obtingut en la mateixa, s'aniran cobrint els llocs de treball necessaris.

La relació ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda es farà pública al tauler d'anuncis del Consorci i dels Centres d'Atenció Primerenca per un termini de 15 dies. Igualment es remetrà a tots els ajuntaments integrants del Consorci perquè donin la publicitat que considerin oportuna.

El Tribunal es reserva la possibilitat de deixar els llocs de treball vacants, si del resultat de la selecció es desprèn que cap dels aspirants acredita que compta amb especialització en el desenvolupament infantil i atenció precoç, d'acord amb la definició del personal dels Centres d'Atenció Primerenca que es realitza en l'Ordre de 21 de setembre de 2001, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es regulen les condicions i requisits de funcionament dels centres d'estimulació precoç.

### **8. - CONTRACTACIÓ**

Els cridats a cobrir els llocs de treball hauran de presentar, en el termini d'una setmana el certificat mèdic oficial que acrediti no patir malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca l'exercici de les corresponents funcions.

En el mateix termini fixat en el paràgraf anterior han de prendre possessió del lloc de treball que es formalitzarà amb la signatura del corresponent contracte laboral



**CONSORCIO COMARCAL  
DE  
SERVICIOS SOCIALES  
DE L'HORTA NORD**

**C/Cervantes 24**  
**Tels.96 186 40 63/ 96 186 40 64**  
**Fax 96 186 06 17**  
**E-mail:c.ocupacional.alboraya@hotmail.com**  
**46120.- ALBORAYA**  
**(Valencia)**

Qui sense causa justificada no signi el contracte quan així hagi estat requerit pel Consorci, perdrà tots els drets derivats de la selecció.

Respecte al període de prova s'estarà al que estableix el Conveni Autonòmic de Centres i Serveis d'Atenció a persones discapacitades de la Comunitat Valenciana.

**Normes especials de la crida dels candidats:**

1. La incorporació per ocupar un lloc de treball es realitzarà per ordre decreixent, segons la puntuació aconseguida pels aspirants en el procés selectiu.

2. L'oferta realitzada al candidat li ha de ser comunicada per qualsevol mitjà que, procurant la major agilitat, garanteixi tenir constància de la mateixa.

A aquests efectes l'oferta de nomenament / contractació s'efectuarà mitjançant trucada telefònica, en tots els casos. Si el candidat refusa l'oferta de nomenament / contractació a través de la trucada telefònica realitzada, se li remetrà correu electrònic a l'adreça que hagi identificat en la seva sol·licitud, o, si no carta certificada, on consti l'esmentada oferta i es declari la seva eliminació de la borsa per haver rebutjat la mateixa.

Igualment, si el candidat està absent en tres intents d'localització telefònica entre els quals ha d'haver un interval mínim d'1 hora, s'ha d'enviar per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la seva recepció per l'interessat o el seu representant, preferiblement per correu electrònic a l'adreça que hagi identificat en la seva sol·licitud, o, si no per carta certificada, fent constar l'oferta de nomenament / contractació i els tres intents de comunicació, considerant que ha refusat a la mateixa si no es presenta a la citació, en el termini que s'atorgui a aquest efecte.

Les dades que figuren en la sol·licitud presentada es consideraran vàlids a l'efecte de crida i notificació, sent responsabilitat de l'interessat l'error en la seva consignació, havent de comunicar a la Secretaria del Consorci, qualsevol variació de les mateixes. En la sol·licitud es farà constar, si és el cas, l'autorització de realitzar les comunicacions per mitjans electrònics, identificant en aquest supòsit l'adreça de correu electrònic a la qual poden remetre les mateixes.

3. Tots aquells aspirants que no hagués estat localitzats romandran al lloc que ocupaven en la borsa a l'espera de nova crida.

**CONSORCIO COMARCAL  
DE  
SERVICIOS SOCIALES  
DE L'HORTA NORD**

**C/Cervantes 24  
Tels.96 186 40 63/ 96 186 40 64  
Fax 96 186 06 17  
E-mail:c.ocupacional.alboraya@hotmail.com  
46120.- ALBORAYA  
(Valencia)**

4. Si un integrant fos notificat per a un nomenament o contractació en execució d'alguna de les borses en què va sol·licitar la seva inclusió i rebutgi l'oferta sense intervenir justificació, serà eliminat de la borsa corresponent.

5. Així mateix, es causarà baixa definitiva en la borsa d'ocupació, en els següents supòsits:

- a) Renúncia expressa a romandre en la mateixa.
- b) Informe negatiu sobre l'acompliment de les comeses professionals desenvolupats en nomenaments o contractacions anteriors.
- c) No superació del període en pràctiques o de prova.
- d) Pèrdua d'algun dels requisits legals exigibles.

6. S'entén que hi ha justificació quan s'acrediti, mitjançant el mitjà de prova adequat i en el termini de tres dies naturals des que es produeix l'oferta de contractació, alguna de les següents situacions:

- a) Estar en situació de malaltia, acreditada per certificat mèdic.
- b) Per malaltia molt greu del cònjuge o familiar fins a 2n grau de consanguinitat, acreditada per certificat mèdic i llibre de família.
- c) Compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic.
- d) Trobar-se en el període de descans per maternitat biològica, adopció o acolliment, tant preadoptiu com permanent, en aquests últims casos de menors de 6 anys, acreditats mitjançant certificat de naixement o llibre de família o de la decisió administrativa o judicial d'acolliment o de la resolució judicial que constitueixi l'adopció.
- e) Mantenir una relació d'ocupació de caràcter temporal, mitjançant vincle funcional o laboral amb una Administració Pública o entitat dependent de la mateixa, havent d'aportar, una volta finalitzada la mateixa, còpia de la notificació de cessament o de l'extinció contractual.
- f) Causa de força major apreciada amb tal caràcter per l'Administració.

7. Una volta finalitzada la causa que dóna lloc a les situacions relacionades anteriorment o produïda l'extinció de la relació d'ocupació de caràcter temporal, s'haurà de comunicar en el termini màxim de cinc dies a la Secretaria del Consorci, que fins a aquesta notificació mantindrà al candidat a la situació de baixa temporal en la borsa corresponent.

8. Si el candidat no realitza aquesta notificació en l'indicat termini el seu posarà la seva exclusió definitiva de la borsa.

9. Per el contrari es donarà d'alta en la mateixa, com a disponibles, a partir del dia següent a aquell en què li sigui comunicada de forma fefaent la finalització de la causa de baixa temporal que preveu aquest apartat.

10. Si un cop acceptada l'oferta del nomenament o contractació o durant la seva vigència, l'interessat renunciés voluntàriament a la mateixa, serà eliminat automàticament de la borsa corresponent, llevat que es tracti d'un nomenament o contractació en un lloc d'un grup professional superior .

### **Garanties i règim jurídic de les contractacions**

1. Les contractacions s'han d'ajustar a les normes legals i reglamentàries vigents per a l'accés temporal a l'ocupació pública, i les persones que es contractin quedaran sotmeses al període de prova que la Convocatòria corresponent s'estableixi.

2. En el supòsit que es pretengui la cobertura d'una plaça en règim de interinitat, en trobar vacant en la plantilla de personal del Consorci, l'oferta es realitzarà als integrants de la borsa respectiva, per l'ordre de prelación en la mateixa.

3. Un cop finalitzada la relació laboral per compliment de l'objecte del contracte, l'aspirant quedarà integrat novament a la borsa d'ocupació, en l'ordre que correspongui segons la puntuació obtinguda.

4. Els òrgans de representació dels empleats del Consorci, tindran dret a conèixer la situació de cada borsa d'ocupació.

### **9.- DURADA DE LA BORSA DE TREBALL I ACTUALITZACIÓ DE LA MATEIXA**

9.1. Durada. La Borsa de Treball generada com a conseqüència del procés selectiu tindrà una durada màxima de cinc anys, si bé, superat el primer any de vigència es realitzarà una actualització de la mateixa en aquells supòsits en què sigui necessari procedir a la contractació temporal de nou personal.

9.2. Actualització de mèrits. En el cas d'actualització dels mèrits, aquests seran valorats d'acord amb les puntuacions previstes en les Base Tercera, realitzant igualment l'entrevista prevista en la dita base.

**CONSORCIO COMARCAL  
DE  
SERVICIOS SOCIALES  
DE L'HORTA NORD**

**C/Cervantes 24  
Tels.96 186 40 63/ 96 186 40 64  
Fax 96 186 06 17  
E-mail:c.ocupacional.alboraya@hotmail.com  
46120.- ALBORAYA  
(Valencia)**

L'actualització dels mèrits es comunicarà als deu aspirants que hagin obtingut millor puntuació en la primera a fase corresponent al barem de mèrits del currículum professional. En el supòsit de no procedir a l'actualització de mèrits s'entendrà que renuncia a la seva permanència a la borsa de treball.

Els mèrits seran valorats d'acord amb les puntuacions previstes en les Base Tercera, realitzant igualment l'entrevista prevista en la dita base.

Les noves sol·licituds o aportació de nous mèrits es podran presentar en els mateixos llocs esmentats a la base 4a.

9.3 En tot cas les borses de treball generades pel present procés quedaran substituïdes per les borses de treball generades amb motiu de la convocatòria de provisió de llocs de treball en propietat amb caràcter indefinit, o per les generades com a conseqüència d'aprovació d'unes noves bases que substitueixin les presents.

## **10. - INCIDÈNCIES.**

El Tribunal queda autoritzat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu en tot allò no previst en les presents bases.

## **11.- NORMATIVA I RECURSOS.**

Contra aquesta convocatòria i tots els actes administratius definits es deriven de la mateixa, podran ser interposats pels interessats els oportuns recursos en els casos i en la forma establerts en la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú i en la Llei de la Jurisdicció contenciós administratiu.

**DILIGÈNCIA D'APROVACIÓ:** La pose jo, el secretari del Consorci, per a fer constar que les presents Bases van ser aprovades per la Comissió Executiva del Consorci en sessió celebrada el dia 17 de novembre de 2.015

Alboraia a 18 de novembre de 2.015  
EL SECRETARI DEL CONSORCI

